

Criação de usuários

Instruções para criação do nome do usuário

- Adote o primeiro nome e o último sobrenome.

O uso do ponto entre nome e sobrenome é opcional.

- Caso já exista um usuário "homônimo", crie com os outros nomes que compõem o nome completo do solicitante.

Ex: João Roberto Cunha da Silva

Usuário a ser criado: joao.silva ou joaosilva

Se "homônimo", criar: joao.cunha ou joaacunha

Se ainda não for possível diferenciá-lo, incluir característica que o diferencie do outro usuário: ex. código de CC, sigla da instituição em que trabalha ou sigla da revista publicada (se perfil editor LILACS-Express).

joao.silva.br2.1 ou joaosilva.br2.1

joao.silva.fmusp ou joaosilva.fmusp

- Nunca criar usuários que não possibilitem identificar o responsável individual pelo registro.
 - Ex.1 somente com o primeiro nome = Creuza
 - Ex.2 código = BR1.2
 - Ex.3 nome da empresa = zepellini
 - Ex.4 área da empresa = publicação, biblioteca, editor, revista (arroba)nomedaempresa.br

Justificativas:

- É esperada a existência de homônimos na rede
- Sistema **facilita processo de reuso / catalogação cooperativa** de registros por qualquer centro cooperante ou rede de colaboração nas bases geridas no FI-Admin
- **Toda edição realizada no sistema FI-Admin é de responsabilidade, em primeira instância, do profissional que criou ou editou o registro, seguida do responsável pelo centro cooperante e depois pelo coordenador da rede que inscreveu o usuário.**

Registro criado: 8 de Março de 2018 às 16:35 pelo usuário **darlinton.silva**

Código Centro Cooperante: **BR246.1**

Última edição realizada em 9 de Março de 2018 às 14:59 pelo usuário **darlinton.silva**

Histórico de mudanças

Data	Usuário	Centro Cooperante	Alterações
9 de Março de 2018 às 14:59	darlinton.silva	BR246.1	novo Attachment: → LGBT 7 PORTUG.pdf
9 de Março de 2018 às 14:59	darlinton.silva	BR246.1	novo Attachment: → LGBT 7.pdf
9 de Março de 2018	darlinton.silva	BR246.1	Status: <i>Rascunho</i> → Publicado Endereço eletrônico: → PDF http://www.tempusactas.unb.br/index.php/tem;pdf;int;True

Usuários para prestadores de serviços

Usuários que trabalham em mais de um centro cooperante ou empresas que prestam serviços para mais de uma revista científica indexada nas bases LILACS e BVS assumem usuários específicos para cada serviço prestado (cliente), ou seja, **para cada cliente, um usuário.**

O código do usuário será sempre igual ao código do CC que contratou o prestador de serviço.

Ex. Se a BIREME contrata indexadores, todos indexadores adotarão o código BR1.1 mesmo se o prestador de serviço tiver outro código na rede.

- Utilizar usuários individuais e manter e-mails diferentes.

Ex: joao.silva.fmusp =>joao.silva(arroba)fm.usp.br joao.silva.empresax =>joao.silva(arroba)empresax.br

- Usuários que mantêm e-mail Gmail, devido à funcionalidade específica desse e-mail, poderá "criar" e-mails alternativos que serão recebidos na mesma caixa postal padrão:

joao.silva.fmusp =>joao.silva(arroba)gmail.com joao.silva.empresax =>joao.silva.empresax(arroba)gmail.com joao.silva.revistax =>joao.silva.revistax(arroba)gmail.com

Caso o mesmo e-mail seja utilizado para diferentes usuários, a BIREME não se responsabiliza por perda de dados, visto que o sistema apresenta essa restrição e a recomendação acima está explicitada.

- Caso o contrato do profissional contratado não seja renovado, **o coordenador deve inativar o usuário** do sistema para que ele não acesse mais o FI-Admin.